



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «ЦВПИР»

Бурлуцкая О. В.

« 29 » июля 2025

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТОВ (ПОТРЕБИТЕЛЕЙ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об обработке и защите персональных данных пациентов (потребителей) (далее – Положение) издано и применяется Обществом с ограниченной ответственностью «ЦВПИР» (ООО «ЦВПИР») в соответствии с пп. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных граждан, обращающихся за получением медицинской помощи, медико-социальных услуг (далее – пациентов) в ООО «Центр врачебной практики и реабилитации» (далее – Организация). Цель настоящего Положения – защита персональных данных пациентов, обращающихся в Организацию от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные всегда являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.3. Обработка персональных данных пациентов организована оператором на принципах:

- законности и справедливости;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных и требования архивного законодательства.

1.4. Обработка персональных данных пациентов оператором осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от

21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» в том числе Приказ Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 (об утверждении сроков хранения меддокументов), Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных, Уставом и настоящим Положением.

1.5. Положение и изменения к нему утверждаются руководителем оператора, вводятся приказом оператора и подлежат опубликованию на сайте оператора. Все сотрудники оператора, работающие с персональными данными пациентов, должны быть ознакомлены с Положением под подпись.

1.6. Персональные данные пациентов относятся к категории конфиденциальной информации. Конфиденциальность, сохранность и защита персональных данных обеспечивается отнесением их к служебной, профессиональной и врачебной тайне.

1.7. При обработке персональных данных оператор применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказом Минздрава России от 03.07.2023 № 340н «Об определении угроз безопасности персональных данных, эксплуатируемых в сферах деятельности, нормативно-правовое регулирование которых осуществляется Министерством здравоохранения Российской Федерации», Методикой оценки угроз безопасности информации (утв. ФСТЭК 05.02.2021), Методическими рекомендациями для организации защиты информации при обработке персональных данных в учреждениях здравоохранения, социальной сферы, труда и занятости (утв. Минздравсоцразвития России 23.12.2009), приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 180 «Об утверждении форм уведомлений о намерении осуществлять обработку персональных данных, об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных» и иными документами.

2. ПОНЯТИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Персональные данные пациентов - информация, полученная медицинской организацией при первоначальном поступлении пациента, при заключении с пациентом договора на оказание медицинских услуг, а также информация полученная в процессе лечения (сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни пациента, а также биометрических данных, сведения о состоянии его здоровья, в целях выполнения функций учреждения здравоохранения: оказания доврачебной, первичной врачебной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи).

2.2. К персональным данным пациента относятся:

- фамилия, имя, отчество,
- пол,
- дата рождения,
- место рождения,
- адрес места жительства и регистрации,
- паспортные данные,
- данные о составе семьи,

- гражданство;
- контактные телефоны,
- адрес электронной почты;
- сведения о документе, который подтверждает полномочия законного представителя несовершеннолетнего, недееспособного пациента; сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
- реквизиты полиса (договора) ОМС,
- реквизиты индивидуального лицевого счета в Социальном фонде России (СНИЛС),
- данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью,
- результаты медицинских исследований
- прочие сведения, которые могут идентифицировать человека.

2.3. Персональные данные пациентов о состоянии их здоровья относятся к специальной категории персональных данных, обработка таких персональных данных должна осуществляться лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну.

2.4. Все персональные сведения о пациентах работники организации могут получить только от них самих. В случаях, когда работники организации могут получить необходимые персональные данные пациентов только у третьего лица, необходимо уведомить об этом и пациентов и получить от них письменное согласие.

2.5. Персональные данные могут быть получены оператором от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления оператору подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соблюдения требований части 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Для своевременной и полной реализации своих прав, пациент обязан предоставить Оператору достоверные персональные данные при наличии документального подтверждения правомерности получения данных.

2.6. Обработка персональных данных пациентов – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных пациентов.

Работники организации обязаны сообщить пациентам о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа пациентов дать письменное согласие на их получение.

2.7. Пациент (законный представитель) принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных дается в письменной форме (Приложение № 1 к Положению) и должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

2.8. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от субъекта персональных данных проверяются оператором. Согласие пациента на обработку его персональных данных должно храниться у оператора.

2.9. Обработка персональных данных пациентов без их согласия допускается при

наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.10. Кроме того, предоставление сведений о факте обращения пациента за оказанием медицинской помощи, сведений о состоянии его здоровья и диагнозе, иных сведений, полученных при его медицинском обследовании и лечении (врачебная тайна), без согласия гражданина или его законного представителя допускается:

- 1) в целях проведения медицинского обследования и лечения пациента, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю, если медицинское вмешательство необходимо по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни человека и если его состояние не позволяет выразить свою волю или отсутствуют его законные представители;
- 2) при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;
- 3) по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно, а также в связи с исполнением осужденным обязанности пройти лечение от наркомании и (или) социальную реабилитацию;
- 4) в целях осуществления уполномоченными федеральными органами исполнительной власти контроля за исполнением лицами, признанными больными наркоманией либо потребляющими наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо новые потенциально опасные психоактивные вещества, возложенной на них при назначении административного наказания судом обязанности пройти лечение от наркомании, диагностику, профилактические мероприятия и (или) медицинскую реабилитацию;
- 5) в случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», а также несовершеннолетнему, не достигшему возраста, установленного частью 2 статьи 54 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;
- 6) в целях информирования органов внутренних дел:
 - о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий;
 - о поступлении пациента, который по состоянию здоровья, возрасту или иным причинам не может сообщить данные о своей личности;
 - о смерти пациента, личность которого не установлена;
- 7) в целях проведения военно-врачебной экспертизы по запросам военных комиссариатов, кадровых служб и военно-врачебных (врачебно-летних) комиссий федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба;
- 8) при обмене информацией медицинскими организациями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
- 9) в целях осуществления учета и контроля в системе обязательного социального

страхования;

10) в целях осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

2.11. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано пациентом (Отзыв согласия на обработку персональных данных пациента (законного представителя) - Приложение № 2 к Положению).

В случае отзыва пациентом согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и пациентом, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных действующим законодательством (Федеральный закон №152-ФЗ и т. д.).

2.12. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральным законодательством.

2.13. В случае отзыва пациентом согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия пациента при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Обязанность предоставить доказательство получения согласия пациента на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», возлагается на оператора. Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные Приложение № 3 к Положению.

2.14. Оператор имеет право обрабатывать персональные данные пациента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, интимной жизни только в случаях, установленных частями 2 и 2.1 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.15. Передача персональных данных пациента сотрудникам оператора для выполнения должностных обязанностей должна осуществляться только в объеме, необходимом для выполнения их работы. Доступ к персональным данным пациентов имеют только работники Оператора, подписавшие обязательство о неразглашении конфиденциальной информации. Персональные данные выдаются в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.

2.16. Доступ к персональным данным пациентов должен быть ограничен и регламентирован для предотвращения утечки данных. Оператор обеспечивает ограничение доступа к персональным данным пациентов лицам, не уполномоченным Федеральным законодательством, либо работодателем для получения соответствующих сведений.

2.17. Доступ к персональным данным пациентов Оператора имеют:

- главный врач;
- главная медицинская сестра;
- заведующий отделением- к персональным данным пациентов своего отделения;
- старший администратор;
- администратор;
- системный администратора;
- врач, медицинская сестра к – персональным данным пациентов, проходящих у них лечение (обследование);

- оператор ПК
- сами пациенты – к своим персональным данным.

2.18. Персональные данные вне ООО «ЦВПИР» могут представляться в государственные и негосударственные функциональные структуры (внешний доступ):

- правоохранительные органы;
- органы статистики;
- страховые медицинские организации;
- органы социального страхования;
- органы Росздравнадзора;
- органы исполнительной власти в сфере здравоохранения;
- органы Роспотребнадзора;
- отделы опеки и попечительства;
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- другие медицинские организации.

Все случаи передачи ПДн третьим лицам фиксируются в журнале учета передачи, с указанием даты, основания и получателя.

2.19. Персональные данные пациента могут быть предоставлены его родственникам или членам его семьи, иным представителям только с письменного разрешения самого пациента либо его законного представителя.

2.20. Передача персональных данных пациентов третьим лицам. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным пациентов, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.21. Передача персональных данных пациента третьим лицам осуществляется на основании запроса третьего лица с разрешающей визой главного врача при условии соблюдения требований, предусмотренных настоящим Положением, с письменного согласия пациента, за исключением случаев, если:

- передача необходима для защиты жизни и здоровья пациента либо других лиц и получение его согласия невозможно;
- в целях обследования и лечения пациента, не способного из-за своего состояния выразить свою волю;
- в случаях, предусмотренных ст. 13 Федерального закона №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан», в том числе по запросу органов дознания, следствия, прокуратуры и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, в соответствии с Законом об оперативно-розыскной деятельности;
- в случае оказания помощи несовершеннолетнему в возрасте до 15 лет, для информирования его родителей или законных представителей;
- при наличии оснований, позволяющих полагать, что права и интересы пациента могут быть нарушены противоправными действиями других лиц;

• в иных случаях, прямо предусмотренных Федеральным законодательством.

2.22. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено Федеральным законодательством на получение персональных данных пациента, либо отсутствует письменное согласие пациента на передачу его персональных данных, Оператор обязан отказать в предоставлении персональных данных. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдается мотивированный отказ в предоставлении персональных данных в письменной форме, копия отказа хранится у Оператора.

2.23. При передаче персональных данных пациента третьим лицам оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные пациента третьей стороне без письменного согласия пациента, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью пациента, а также в других случаях, предусмотренных Федеральным законодательством РФ;
- предупредить лиц, получающих персональные данные пациента, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;
- разрешать доступ к персональным данным пациентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.
- Лица, получающие персональные данные пациента, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Лица, которым в установленном Федеральным законом №152-ФЗ порядке переданы сведения, составляющие персональные данные пациента, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность за разглашение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.24. **Общедоступные источники персональных данных пациентов**

2.24.1. Включение персональных данных пациента в общедоступные источники персональных данных возможно только при наличии его письменного согласия. Согласие на включение персональных данных в общедоступные источники оформляется отдельно и не может быть включено в общее согласие на обработку персональных данных.

2.24.2. При обезличивании персональных данных согласие пациента на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных не требуется.

2.24.3. Сведения о пациентах могут быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию самого пациента, либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

2.25. Предоставление недостоверных сведений может повлечь отказ в заключении договора на оказание платных услуг, но не может служить основанием для отказа в неотложной или экстренной медицинской помощи.

2.26. Работник ответственный за сбор информации, при получении персональных данных пациента обязан проверить достоверность сведений, сверяя данные, предоставленные пациентом, с имеющимися у пациента документами.

2.27. Снятие копий документов допускается только с согласия пациента и при необходимости для оформления медицинской документации, предусмотренной законом (в том числе по договорам ОМС). Копии документов хранятся в медицинской документации в порядке, предусмотренном Приказом Минздрава РФ и условиями договора ОМС/ДМС.

2.28. Персональные данные являются строго конфиденциальными, и не могут быть использованы работниками организации в личных целях.

2.29. Ответственные лица, получившие доступ к персональным данным пациентов, обязаны хранить эти данные в тайне в течение установленного законом срока.

2.30. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях

обезличивания или по истечении соответствующего срока хранения.

2.31. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными пациента:

- пациент или его законный представитель обращается к главному врачу с заявлением;
- главный врач издает приказ о проведении служебного расследования если в ходе служебного расследования подтвердился факт неправомерных действий с персональными данными, то работник, ответственный за получение персональных данных, несет ответственность в установленном законом порядке.

3. НОСИТЕЛИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Бумажные носители персональных данных:

- амбулаторная медицинская карта пациента;
- история болезни;
- прочая медицинская документация;
- санаторно-курортные карты, справки о состоянии здоровья;
- талон амбулаторного пациента;
- результаты медицинских исследований;
- льготные рецептурные бланки;
- выписки из амбулаторных карт и историй болезни;
- счет за медицинскую помощь по ОМС.

3.2. Электронные носители персональных данных – информационные системы баз данных.

3.3. Персональные данные на бумажных носителях (амбулаторные карты, истории болезни, другая медицинская документация) хранятся в регистратурах, помещениях архивов, в кабинетах с режимом сохранности.

3.4. При осуществлении амбулаторного приема, обработке медицинской документации, составленной по итогам осмотров, документы, находящиеся в работе у врачей, среднего медицинского персонала, администраторов, оператора ПК, экономиста могут находиться на рабочих столах или в специальных папках только в течение рабочего дня. По окончании рабочего дня данные документы должны убираться в запирающиеся шкафы, регистратуры.

3.5. Персональные данные на электронных носителях защищены паролем доступа, доступ к специализированным информационным системам обрабатывающими персональные данные предоставляется с использованием персонального идентификатора и пароля, право на использование персональных данных имеют только работники, ответственные за обработку персональных данных.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. С персональными данными пациента могут осуществляться действия, предусмотренные п. 1 настоящего Положения.

Организация формирует массивы персонифицированных данных для передачи во внешние организации (страховые медицинские организации, территориальный фонд ОМС), данные передаются по защищенным каналам связи (VIPnet).

4.2. Персональные данные обрабатываются:

- для проведения оценки состояния здоровья пациента – полная обработка данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иных мероприятий, необходимых для оказания медицинской помощи, выполнения договорных обязательств, обеспечения взаимодействия с государственными органами и фондами ОМС.

5. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТОВ

5.1. Персональные данные пациентов хранятся на бумажных и электронных носителях, в

специально предназначенных для этого помещениях. Сроки хранения персональных данных определяются в соответствии с Федеральным законом № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ» и Приказом Минкультуры РФ № 558 от 25.08.2010.

5.2. В процессе хранения персональных данных пациентов должны обеспечиваться:

- требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;
- сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением;
- контроль над достоверностью и полнотой персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

5.3. Ответственное лицо может передавать персональные данные пациентов третьим лицам, не только в случае угрозы жизни и здоровью, но и в иных случаях, прямо предусмотренных ст. 6, 10, 11 ФЗ-152, а также законами РФ в сфере здравоохранения.

5.4. При передаче персональных данных пациентов работник организации предупреждает лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требуют от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

5.5. Все сведения о передаче персональных данных пациентов учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРОИЗВОДИТСЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Организация режима безопасности технических средств задействованных в обработке персональных данных, информационных систем персональных данных, средств вычислительной техники, а также охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

6.2. Помещения, в которых располагаются технические средства информационных систем персональных данных или хранятся носители персональных данных, должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

7. ОБЯЗАННОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ХРАНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТОВ

7.1. Руководитель организации обязан за счет средств организации обеспечить защиту персональных данных пациентов от неправомерного использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2. Руководитель организации обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

7.3. Ответственное лицо обязано ознакомить работников с настоящим Положением и их правами в области защиты персональных данных под роспись.

7.4. Ответственное лицо обязано осуществлять передачу персональных данных пациентов только в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

7.5. Ответственное лицо обязано предоставлять персональные данные пациентов только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей, в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

7.6. Ответственное лицо не вправе получать и обрабатывать персональные данные пациентов о их политических, религиозных и иных убеждениях и личной жизни если

иное не предусмотрено ст. 10 ФЗ-152 (например, при наличии отдельного согласия или основания из части 2.1).

7.7. Ответственное лицо не вправе предоставлять персональные данные пациентов в коммерческих целях без их письменного согласия.

7.8. Ответственное лицо обязано обеспечить пациентам свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

7.9. Ответственное лицо обязано по требованию пациентов предоставить им полную информацию о их персональных данных и обработке этих данных включая сведения о целях, способах обработки, сроках хранения, правовых основаниях, а также источниках получения персональных данных.

8. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ

8.1. Ответственное лицо при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановлением, по возможности, персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- реализация процессов реагирования на инциденты с персональными данными в соответствии с Приказом Роскомнадзора № 205 от 18.10.2023.

8.3. Использование и хранение персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях

информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также с учетом требований к защите информации, не подлежащей разглашению (например, врачебная тайна), в соответствии с Федеральным законом № 323-ФЗ.

9. СОБЛЮДЕНИЕ ВРАЧЕБНОЙ ТАЙНЫ

9.1. Сведения о факте обращения пациента за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну.

9.2. Не допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, в том числе после смерти человека, лицами, которым они стали известны при исполнении, должностных обязанностей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

9.3. Разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в целях медицинского обследования и лечения пациента, проведения научных исследований, их опубликования в научных изданиях, использования в учебном процессе и в иных целях допускается с письменного согласия гражданина или его законного представителя. Согласие на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, может быть выражено также в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство.

9.4. После смерти гражданина допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, супругу (супруге), близким родственникам (детям, родителям, усыновленным, усыновителям, родным братьям и родным сестрам, внукам, дедушкам, бабушкам) либо иным лицам, указанным гражданином или его законным представителем в письменном согласии на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, или информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство, по их запросу, если гражданин или его законный представитель не запретил разглашение сведений, составляющих врачебную тайну.

9.5. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается:

- в целях проведения медицинского обследования и лечения гражданина, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю, с учетом положений пункта 1 части 9 статьи 20 настоящего Федерального закона;
- при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;
- по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора, по запросу органа уголовно - исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно, а также в связи с исполнением осужденным обязанности пройти лечение от наркомании и медицинскую и (или) социальную реабилитацию;
- в случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», а также несовершеннолетнему, не достигшему возраста, установленного частью 2 статьи 54 настоящего Федерального закона, для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;
- в целях информирования органов дознания и следствия:

- 1) о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий;
- 2) о поступлении пациента, который по состоянию здоровья, возрасту или иным причинам не может сообщить данные о своей личности;
- 3) о смерти пациента, личность которого не установлена;
- 4) при обмене информацией медицинскими организациями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
- 5) в целях осуществления учета и контроля в системе обязательного социального страхования.

10. ПРАВА ПАЦИЕНТОВ НА ЗАЩИТУ ИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Пациенты в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся у медицинской организации, имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и их обработке;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- на доступ к относящимся к нему медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;
- требовать исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушениями настоящего Положения и законодательства РФ;
- право на отзыв ранее данного согласия на обработку персональных данных.

При отказе медицинской организации исключить или исправить персональные данные пациентов, пациенты вправе заявить медицинской организации в письменном виде о своем несогласии с соответствующим обоснованием;

- требовать от медицинской организации извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные пациентов, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

10.2. Если пациенты считают, что медицинская организация осуществляет обработку их персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает их права и свободы, они вправе обжаловать действия или бездействие медицинской организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

11. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И БЛОКИРОВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении пациентов работник организации обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этим пациентам, с момента такого обращения на период проверки.

11.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении пациентов работник организации обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этим пациентам, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы пациентов.

11.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных работник организации на основании сведений, представленных пациентами, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

11.4. В случае поступления требования пациента о прекращении предоставления его персональных данных передача (предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных таким пациентом для обработки, должна быть прекращена.

Действие согласия пациента на обработку персональных данных прекращается с

момента поступления в медицинскую организацию указанного требования.

11.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой работником организации, работником организации в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных.

11.6. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, работник организации в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные.

11.7. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных работник организации обязан уведомить пациентов.

11.8. В случае достижения цели обработки персональных данных работник организации обязана прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

11.9. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение сроков, указанных в п. 11.4-11.8 настоящего Положения, работник организации осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПАЦИЕНТОВ

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных пациентов, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ, в том числе по статьям 137 УК РФ, 13.11 КоАП РФ, 292 УК РФ (служебный подлог), 7.17 КоАП РФ (разглашение врачебной тайны).

13. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОСКОМНАДЗОРОМ ПО ФАКТАМ НЕПРАВОМЕРНОЙ ИЛИ СЛУЧАЙНОЙ ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

13.1. Организация, в соответствии с Приказом Роскомнадзора № 205 от 18.10.2023 «О взаимодействии операторов ПДн с уполномоченным органом по фактам утечек персональных данных», обязана с момента выявления инцидента уведомить территориальный орган Роскомнадзора в течение 24 часов относительно:

- факта произошедшего инцидента;
- предполагаемых его причин и вреда;
- принятых мер по устранению последствий инцидента, а также предоставить сведения о лице, которое оно уполномочивает контактировать с сотрудниками территориального Роскомнадзора по этому инциденту.

13.2. В течение 72 часов необходимо:

- отчитаться перед территориальным органом Роскомнадзора о результатах внутреннего расследования по факту инцидента;
- предоставить (при наличии) сведения о виновных лицах.

13.3 На все поступающие письменные запросы территориального органа Роскомнадзора ответ дается в течение 10 рабочих дней с даты получения.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания директором и действует бессрочно, до замены его новым положением.

14.2. Организация обеспечивает неограниченный доступ к настоящему документу путём

размещения на официальном сайте медицинской организации и/или в ином публичном источнике.

14.3. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников персонально под роспись.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ:

- | | |
|----------------|--|
| Приложение № 1 | Форма согласия на обработку персональных данных пациента |
| Приложение № 2 | Отзыв согласия на обработку персональных данных пациента (законного представителя) |
| Приложение № 3 | Форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные. |
| Приложение № 4 | Форма запроса на получение информации о персональных данных |
| Приложение № 5 | Форма Заявления об отказе от предоставления персональных данных пациента (законного представителя пациента) |
| Приложение № 6 | Форма отказа пациента (законного представителя пациента) в направлении персональных данных в Единую государственную информационную систему здравоохранения (ЕГИСЗ) |
| Приложение № 7 | Форма согласия на получение информации по смс, мессенджерам, электронной почте |

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим я, _____
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», представляю ООО «ЦВПИР» (ОГРН 1152651025999,
ИНН 2636208880), зарегистрированному по адресу: 356800, Ставропольский край, город
Буденновск, улица Похилько, 22, свои персональные данные.

Я выражаю свое согласие на осуществление ООО «ЦВПИР» автоматизированной
обработки персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- пол и возраст;
- дата и место рождения;
- номер телефона мобильный;
- паспортные данные;
- ИНН;
- СНИЛС;
- Полис ОМС

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня
отзыва согласия в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главному врачу ООО «ЦВПИР»
Ягубову В. Г.

От кого: _____
(ФИО Субъекта)

(Адрес регистрации по месту жительства Субъекта)

**Отзыв согласия
на обработку персональных данных**

Я, субъект персональных данных: _____,
(Ф.И.О. полностью)

в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», отзываю у ООО «ЦВПИР» (ОГРН 1152651025999,
ИНН 2636208880), согласие на обработку следующих персональных данных:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Субъект персональных данных:

(ФИО полностью)

(подпись)

« » _____ Г

**Разъяснения
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные**

Уважаемый (-ая) _____

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» уведомляем Вас, что обязанность предоставления Вами персональных данных установлена п.4 ст. 10 указанного федерального закона, а также Положением о порядке обработки и обеспечения безопасности персональных данных пациентов (потребителей) ООО «ЦВПИР», Политикой в отношении обработки персональных данных ООО «ЦВПИР».

В случае отказа Вами предоставить свои персональные данные ООО «ЦВПИР» (Оператор) не сможет на законных основаниях осуществлять их обработку, что приведет для Вас к следующим юридическим последствиям:

- невозможность предоставлять Вам медицинских услуг в полном объеме;
- невозможность выдачи документов, а именно: медицинских справок, выписок из истории болезни, амбулаторных карт, копий заключений врача, копий результатов анализов и инструментальных методов исследований);
- невозможность выдачи справки на налоговые льготы по платным медицинским услугам,
- невозможность выдачи ответов за запросы от органов прокуратуры и суда и т.д.

Директор ООО «ЦВПИР» _____ О. В. Бурлуцкая

Мне, _____
(Ф. И. О. полностью)

Разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные ООО «ЦВПИР».

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

/ _____
(Ф. И. О.)

Главному врачу ООО «ЦВПИР»
Ягубову В. Г.

От кого: _____
(ФИО)

**Запрос
на получение информации о персональных данных**

Ранее для ООО «ЦВПИР» (ОГРН 1152651025999, ИНН 2636208880),
предоставлялось согласие на обработку моих персональных данных:

- Ф.И.О. _____
- адрес места регистрации _____
- паспортные данные: _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить мне следующие сведения:

1. Подтверждение факта обработки моих персональных данных;
2. Правовые основания и цели обработки персональных данных;
3. Применяемые способы обработки персональных данных;
4. Какие лица имеют доступ или могут получить доступ к персональным данным;
5. Перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
6. Срок хранения персональных данных;
7. Осуществлялась ли трансграничная передача персональных данных, а, если нет, то предполагается ли такая передача.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

Напоминаю, что в соответствии с п. 1 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» указанная информация должна быть представлена Субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения настоящего запроса

(ФИО полностью) (подпись)

«____» _____ Г.

Главному врачу ООО «ЦВПИР»

Ягубову В. Г.

От кого: _____
(ФИО)

**Запрос законного представителя
на получение информации о персональных данных**

Ранее для ООО «ЦВПИР» (ОГРН 1152651025999, ИНН 2636208880),
предоставлялось согласие на обработку персональных данных субъекта:

- Ф.И.О. _____
- адрес места регистрации _____
- паспортные данные: _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить мне следующие сведения:

1. Подтверждение факта обработки моих персональных данных;
2. Правовые основания и цели обработки персональных данных;
3. Применяемые способы обработки персональных данных;
4. Какие лица имеют доступ или могут получить доступ к персональным данным;
5. Перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
6. Срок хранения персональных данных;
7. Осуществлялась ли трансграничная передача персональных данных, а, если нет, то предполагается ли такая передача.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

Напоминаю, что в соответствии с п. 1 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» указанная информация должна быть представлена Субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения настоящего запроса

« ____ » _____ г.

(ФИО полностью)

(подпись)

Данные документа законного представителя прилагаются:

Наименование документа: _____

Дата _____

Главному врачу ООО «ЦВПИР»
Ягубову В. Г.

от _____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отказе от предоставления персональных данных пациента (законного представителя пациента)

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», настоящим заявлением выражаю свой отказ от предоставления Обществу с ограниченной ответственностью «ЦВПИР», (ОГРН 1152651025999, ИНН 2636208880), (далее – «Клиника») своих персональных данных в части:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Я согласен с тем, что:

Клиника не будет иметь возможности предоставлять мне официальные документы, имеющие юридическую силу, в которых в обязательном порядке должны быть указаны персональные данные лица, в отношении которого выдаются соответствующие документы, а именно: медицинские справки, выписки из истории болезни, копии заключений врача, копии результатов анализов и инструментальных методов исследований, справки на налоговые льготы по платным медицинским услугам и т.д.

Дата: _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Главному врачу ООО «ЦВПИР»
Ягубову В. Г.

От кого: _____
(ФИО пациента/законного представителя)

Адрес регистрации пациента/законного представителя:

Реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента/законного
представителя:

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем выдан, дата выдачи)

**Отказ пациента (законного представителя пациента)
в направлении персональных данных в
Единую государственную информационную систему здравоохранения (ЕГИСЗ)**

Мне, _____
(ФИО пациента (законного представителя) полностью)
при оказании платных медицинских услуг в клинике – ООО «ЦВПИР», (ОГРН
1152651025999, ИНН 2636208880),
_____ года предложено предоставить персональные данные для передачи
(дата визита)
в Единую государственную информационную систему здравоохранения (далее – ЕГИСЗ).

В соответствии с подпунктом «е» пункта 3 «Положения о единой государственной инфор-
мационной системе в сфере здравоохранения», утвержденного постановлением Пра-
вительства Российской Федерации от 09.02.2022 года № 140 (далее – Положение), для об-
работки и хранения медицинской документации и (или) сведений о состоянии здоровья
гражданина в ЕГИСЗ требуется согласие гражданина на эти действия.

Я сообщаю о своем осознанном несогласии с обработкой и хранением медицинской доку-
ментации и (или) сведений о состоянии моего здоровья в ЕГИСЗ.

Последствия данного отказа мне ясны и понятны, каких-либо претензий к клинике ООО
«ЦВПИР», связанных с моим осознанным отказом от передачи данных в ЕГИСЗ не имею и
иметь не буду.

«_____» _____ 202__ года

(ФИО полностью)

(подпись)

СОГЛАСИЕ
на получение информации по смс, мессенджерам, электронной почте

Я, _____,
подтверждаю согласие на получение информации по телефону _____
и и/или электронной почте _____

на электронное взаимодействие с ООО "ЦВПИР» (ОГРН 1152651025999,
ИНН 2636208880), зарегистрированному по адресу: Ставропольский край, город
Буденновск, улица Похилько, 22, путем получения сканированных образов или
сформированных в электронном виде финансовых, медицинских и иных докумен-
тов, запросов о состоянии здоровья и ходе соблюдения назначений на адрес элек-
тронной почты и контактный телефон (в т.ч. посредством мессенджеров), указанные
в настоящем Согласии или иных документах.

ДА НЕТ

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись